

*dotyczy: Przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w szkołach wyższych.*

W związku z licznymi zapytaniami pracowników, dotyczącymi (między innymi) zasad przebywania (pracowników) na terenie uczelni po godzinach pracy oraz osób uprawnionych do pobierania kluczy od pomieszczeń, chciałbym przypomnieć przepisy, które zobowiązują nas (czytaj: pracowników Wydziału Chemicznego - wydziału o szczególnym stopniu zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego) do zachowania wyjątkowych środków ostrożności:

**Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 1998r.**

**par. 5 pkt. 7** - W budynkach i pomieszczeniach uczelni, w których wykonywane są badania pilotażowe, **eksperymenty chemiczne**, fizyczne lub inne mogące stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia przebywających w nich ludzi, obowiązuje zachowanie szczególnych środków ostrożności. W uczelniach, które prowadzą badania eksperymentalne, szczegółowe instrukcje prowadzenia tych badań powinny zawierać postanowienia dotyczące zapobiegania zagrożeniu dla zdrowia i życia ludzkiego. Instrukcje te opracowuje **kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej badania** w porozumieniu z pracownikiem służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

**par. 12. pkt. 1.** - Niedopuszczalne jest prowadzenie zajęć w uczelni bez nadzoru pracownika lub innej osoby prowadzącej zajęcia, posiadającej odpowiednie przygotowanie gwarantujące przeprowadzenie zajęć zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.

**par. 12. pkt. 2.** - Niedozwolone jest dopuszczanie studentów do (między innymi) zajęć w laboratoriach i pracowniach specjalistycznych, bez uprzedniego zaznajomienia ich z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz obowiązującym regulaminem porządkowym. Do zaznajomienia studentów z tymi przepisami i zasadami **jest obowiązany prowadzący zajęcia.**

**Zarządzenie Rektora Politechniki Gdańskiej Nr 23/99 z dnia 15 listopada 1999r.**

**par. 1. pkt 1b.** Przebywanie na terenie Politechniki Gdańskiej:

- po godzinie 22.00 (każdego dnia tygodnia),
- w dni świąteczne (z wyłączeniem niedziel)

wymaga posiadania identyfikatora ze zdjęciem oraz rejestracji wejścia i wyjścia w portierni budynku lub portierni głównej.

Pracownicy Działu Inwentaryzacji i Ochrony Majątku upoważnieni są do legitymowania osób przebywających na terenie Uczelni poza godzinami pracy.

**Regulamin Pracy Politechniki Gdańskiej - rozdział II. pkt 1f.**

Pracodawca jest obowiązany w szczególności sprawować nadzór nad porządkiem i dyscypliną pracy.

**Reasumując:**

**1-** Klucze do pomieszczeń wydziałowych mają prawo pobierać z portierni tylko i wyłącznie pracownicy upoważnieni przez Kierownika danej Katedry/Zakładu lub innej jednostki organizacyjnej Wydziału.

Przyjęcie takiej zasady wynika zarówno z przytoczonych przepisów bezpieczeństwa pracy, jak również z późniejszym tzw. "rozmywaniem się" oraz egzekwowaniem odpowiedzialności za zniszczone lub zdewastowane mienie, w przypadku możliwości pobierania kluczy od pomieszczeń przez osoby nie będące pracownikami Wydziału Chemicznego.

**2 -** Niedozwolone jest (ze względów bezpieczeństwa pracy) przebywanie w pomieszczeniach wydziału pojedynczych osób po godzinie 22.00.

Proszę Kierowników Katedr/Zakładu o bezwzględne egzekwowanie powyższego postanowienia (zalecenia) zwłaszcza gdy chodzi o pomieszczenia laboratoryjne (z dostępem do odczynników chemicznych).